



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU

FIȘA DE EVALUARE PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT – 2021
ADMINISTRATOR FINANCIAR / CONTABIL

NUMELE ȘI PRENUMELE	
UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	
FUNCȚIA	
STUDII	
VECHIME ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR	
CALIFICATIV OBTINUT ÎN ULTIMII 5 ANI	

Perioada evaluată: 01 09 2015 – 31 08 2020

1. CRITERIUL ACTIVITĂȚILOR COMPLEXE

(88 p)

Criterii	Pct. max	Detal. pct. max.	Pag. la care se rega sesc doc.	Auto- Eva l uare	Evalua re insp. de spec.	Eva lua re co mi sie
a) Asigurarea fluxului informațional între contabil și beneficiarii educaționali – elevi , instituții financiare (<i>afișare informații la avizier, comunicarea situațiilor financiare către instituțiile abilitate, adeverințe director</i>)	10					
b) Inițierea unor procedee și tehnici de abordare inovative, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă, a unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu). (<i>se probează cu adeverință eliberată de unitatea de învățământ și copii ale proiectelor inițiate</i>)	16					
c) Implicarea în activitatea de implementarea a programelor sociale (ex. Rechizite școlare, Tichete sociale, Masă caldă, Programul pentru școli etc) (<i>se probează cu adeverință și copie decizie</i>)	15					
d) Elaborarea proiectului de buget și execuția bugetară (<i>se probează cu copii ale acestora pentru cei 5 ani</i>)	13					
e) Complexitatea muncii în funcție de tipul unității de învățământ: - colegii, licee, școli gimnaziale cu peste 800 elevi - colegii, licee, școli gimnaziale sub 800 de elevi, școli gimnaziale speciale	12	12 10				

- grădinițe cu program prelungit - grădinițe cu program normal		8 6				
f) Corectitudinea întocmirii statelor de plată la nivelul unității de învățământ (se probează cu adeverință)	6					
g) Complexitatea și corectitudinea activității desfășurate, rezultată din controalele efectuate de Curtea de conturi, primării (se probează cu copii ale proceselor verbale încheiate în urma controlului)	16					

2.CRITERIUL PRIVIND PERFORMANȚE DEOSEBITE ÎN INOVAREA DOMENIULUI DE ACTIVITATE

(38 p)

Criterii	Pct. max	Detal. pct. max.	Pag. la care se regase sc doc.	Auto- eval uare	Evalua re insp. de spec.	Evalua re comi sie
a) Publicații, articole în specialitate (copii după publicații, articole-1 punct/articol)	9					
b) Realizarea de softuri educaționale în specialitate avizate de MEN (se probează cu un print screen)	6					
c) Participarea la cursuri de formare continuă în specialitate, perfecționare (ex. cursuri acreditate, organizate prin CCD, avizate de MEN sau alte instituții înmatriculate în Registrul Național al Furnizorilor de formare profesională) (se probează cu copii diplomă/certificate de pregătire profesională/ adeverință)	10					
d) Elaborarea de soluții / idei pentru soluționarea problemelor de serviciu (adeverințe eliberate de director privind problemele și soluțiile identificate)	5					
e) Membru în structura de conducere a organizației sindicale la nivel de unitate de învățământ; (se probează cu adeverință eliberată de președinte/vicepreședinte organizației sindicale județene)	8					

3.CRITERIUL PRIVIND ACTIVITĂȚILE EXTRACURRICULARE ȘI IMPLICAREA ÎN PROIECTE PROIECTE (inclusiv proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă: Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare)/programe de formare profesională.

(17p)

Criterii	Pct. max	Detal. pct. (max)	Pag. la care se regase sc docu	Auto- Evalu a re	Evalua re insp. de spec.	Evalua re comi
a) Participare la proiecte pe care unitatea de învățământ le dezvoltă (adeverință eliberată de responsabilul proiectului și de directorul unității de învățământ)	6					
b) Activitate de voluntariat, inclusiv participarea la activități din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară (adeverințe ONG / SNAC, conform Legii voluntariatului)	5,5					

c) Coordonarea unor activități de schimb de experiență cu alte școli/rețele sau proiecte interșcolare (se probează cu copii procese verbale avizate de directorii unităților școlare sau copii proiecte interșcolare avizate vde ISJ)	5,5					
--	-----	--	--	--	--	--

4. CRITERIUL PRIVIND CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ (7 p)

Criterii	Pct. max	Detal. pct. max.	Pag. la care se regase sc doc	Auto-evaluare	Evalua re insp. de spec.	Evalua re comisie
a) Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă(ERASMUS+, POSDRU, POCU, Transfrontaliere, Banca Mondială etc)și alte finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ având ca efect creșterea calității activității instituționale. (copii facturi, chitanțe, acte de donații, sponsorizări, documente contabile și adeverințe eliberate de directorul unității de învățământ,)	2,5					
b) Responsabilitate în realizarea sarcinilor de serviciu (se probează cu extras din rapoartele de analiză privind starea învățământului din unitatea de învățământ)	0,5					
d)Calitate de expert contabil, consultant financiar, auditor, expert judiciar (se probează cu adeverință / certificate/diploma)	1					
e) Participare în comisii de control (se probează cu adeverință de membru în comisie)	1,5					
f) Aprecierea activității desfășurate de contabil, în relația cu inspectoratul școlar (se probează cu copii ale proceselor verbale de control audit, note de control ale inspectorilor ISJ)	1,5					

TOTAL PUNCTAJ	150					
----------------------	------------	--	--	--	--	--

Data.....

Semnătura candidat

Inspector școlar de specialitate.....

Semnătura.....

Notă:

Punctajul minimum pentru acordarea gradăției de merit este de 75 puncte.

Evaluarea punctajului candidaților de către comisia de evaluare din cadrul ISJ se face pe baza dosarului întocmit conform prevederilor din art. 9, alin. 1-5 din OME nr. 3749/28.04.2021.

În conformitate cu prevederile art. 9 din OME nr. 3749/28.04.2021.

Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la îndosărirea documentelor justificative și paginată din opisul întocmit în numerotarea paginilor.

Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării.

În cazul în care în dosarul candidatului există documente asupra cărora comisia de evaluare are suspiciuni cu privire la autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea acestora, se solicită candidatului, în scris, în perioada destinată evaluării dosarelor, dovezi suplimentare (documente în original, decizii, adeverințe, liste cu participarea la concursuri/olimpiade etc.).

În situația în care candidatul nu poate proba autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea documentelor respective, dosarul acestuia nu se evaluează, candidatul este eliminat din concurs și i se interzice participarea la concursul în vederea acordării gradăției de merit organizat în următorii 2 ani. Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare. După depunerea dosarului de înscriere la concurs nu se mai admite completarea acestuia cu alte documente.

Comisia de evaluare:

Punctaj acordat de comisia de evaluare:.....

Nume și prenume:

Semnătura:.....